# LILLEHAMMER KOMMUNE

# REFERAT FOR OPPSTARTSMØTE – REGULERINGSPLAN

| | |
|---|---|
| Planens navn: | Langset-tunet |
| PlanID: | Avklares med planavgrensning |
| Saksbehandler: | Henrik Natvig |
| Møtested: | Lillehammer kommune |
| Møtedato: | 13/3-18 |
| Møtedeltagere: | Erik Sollien, Per Olav Hasselknippe, Thierry Herde, Byfuglien |
| Referent: | Henrik Natvig |

| Kontaktinformasjon | Forslagsstiller | Konsulent |
|---|---|---|
| Navn: | | Areal + |
| Ev. firmanavn: | | |
| E-post: | Po.hasselknippe@larkas.no | Erik.sollien@arealpluss.no |
| Tlf.: | | |

**Bakgrunnen for å igangsette planarbeidet**

Regulere til boligformål med tilhørende service funksjoner.

**Planavgrensning**

Planavgrensningen ble ved oppstartsmøte avholdt 19.09.16 avklart til å inkludere naboeiendommer mot sør. Dette med intensjon om å utarbeide gode felles løsninger.

Eier av naboeiendom mot sør ønsker ikke å være part i reguleringsplanen, dette begrunnes i eiers rettigheter som berørt part bedre ivaretas som tilgrensende nabo og ønske om å opprettholde dagens situasjon for sin eiendom.

Planavgrensingen avsettes i forhold til de to eiendommene som berøres av prosjektet, Sameiet for gamle Langset hotell og prosjektets tomt.

**Dagens situasjon**

Eiendommen er i dag regulert til næringsformål.

**Type reguleringsplan**

Detaljregulering

**Overordnede kommunale planer**

Kommuneplan og byplan

**Konsekvensutredning**

Planen er vurdert til å ikke utløse krav til konsekvensutredning

**Utbyggingsavtale**

Det vil være behov for avtale for tilknytting til kommunalt VA- anlegg

**Eiendomsgrenser**
Behov for oppmåling avhenger av planavgrensning

**Statlige bestemmelser og retningslinjer (slett de som ikke berøres)**

Berører planen:

Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging
Rikspolitiske retningslinjer for å styrke barn og unges interesser i planleggingen

**Barnetråkk**
(Sjekk på forhånd om det finnes barnetråkkregistreringer innenfor planområdet?
Link: http://arcg.is/1D4LXq)

**Krav til varsel om oppstart av planarbeidet**

Forslagsstiller skal varsle oppstart av planarbeidet. Før planarbeidet varsles igangsatt, skal varslingsmaterialet oversendes kommunens saksbehandler for godkjenning.

OBS! Senest 2 virkedager før varsel sendes ut, gjerne før, sendes SOSI-fil – i *nyeste SOSI-versjon* – til saksbehandler for kontroll.

| Varselet skal inneholde: | Merknad: |
|---|---|
| Oversiktskart hvor planområdet er avmerket | |
| Kart i egnet målestokk med avmerket planavgrensning | |
| Oversendelsesbrev som orienterer om | |

| | |
|---|---|
| hensikten med planarbeidet, dagens arealbruk, gjeldende planstatus og ønsket reguleringsformål | |
| Planskjema | Kan hentes på www.planoppland.no |

Kommunen settes som kopimottaker på oppstartsvarselet.

**Viktige utredningsbehov for planarbeidet – foreløpig vurdering**

| Hovedtema | Kommentar |
|---|---|
| Planfaglige vurderinger | |
| Jordvern- og landbruksfaglige vurderinger | Ikke relevant |
| Naturmangfold | |
| Miljøvernfaglige vurderinger | |
| Kulturmiljø og kulturminner | |
| Estetikk, arkitektur | |
| Samfunnssikkerhet – ROS | |
| Barn/unge, funksjonshemmede og eldres interesser | |
| Veg- og vegtekniske forhold / trafikksikkerhet | |
| Andre tema | |

Andre tema som kan tas inn i lista: støy, bokvalitet, radon, flom, ras, solforhold, skole, barnehage, butikk, kollektiv, gang- og sykkelveg, overvannshåndtering osv.

Bruk Webinnsyn for å få rapport om samfunnssikkerhet ol.

**Krav til planforslaget – innhold og materiale**

Lista nedenfor viser hvilke forventninger kommunen har til komplett materiale på bakgrunn av det vi er kjent med på oppstartsmøtet. Forslagsstiller er ansvarlig for å vurdere behov for ytterligere dokumentasjon som et resultat av tilbakemeldinger ved varsel om oppstart og eventuelt seinere i prosessen.

Skal alltid foreligge:
- Målestokkriktig plankart som PDF
- Digitalt plankart i SOSI-format (nyeste SOSI-versjon)
- Bestemmelser
- Planbeskrivelse
- Innkomne merknader
- Vurdering/kommentarer til merknadene

- Planskjema

Vurderes i den enkelte sak:
- Illustrasjoner
- Fotomontasjer
- Perspektivtegninger
- Byggetegninger
- Modell
- Vegprofil
- Analyser

**Kommunens foreløpige råd og vurderinger**

Kommunen råder tiltakshaver å varsle oppstart av planarbeidet.

**Framdrift**

Oppstartsvarsel skal ha høringsfrist på min. 4 uker.

Innsendt planforslag bearbeides av kommunen.

Kommunens interne frist for ferdigstilling av saksframlegg til politisk behandling er 2 uker før møtet. Politisk møtekalender finnes på kommunens hjemmeside under «Møtekalender».

Offentlig ettersyn skal ha frist på min. 6 uker.

Ferier, annonsering mm. kan forlenge vår behandling.

**Bekreftelser**

Prioriterte utredningsbehov for planarbeidet er angitt så langt dette har vært mulig på grunnlag av tilgjengelige opplysninger under oppstartsmøtet.

Verken oppstartsmøtet eller referatet gir rettigheter i den senere saksbehandlingen. Naboprotester, protester fra beboerorganisasjoner, krav fra offentlige myndigheter mv. vil kunne føre til krav om endring av planforslaget, evt. endring av fremdriften på behandlingsprosessen.

Kommunen har opplyst om gjeldende gebyrregulativ for behandling av plansaker.

**Materiale utdelt på oppstartsmøtet**

Lillehammer kommune, den 19.03.18

Referent: Henrik Natvig

Referatet er godkjent og mottatt.

For forslagsstiller:

For kommunen: