PROTOKOLL FOR OPPSTARTSMØTE

Ringebu kommune

REGULERINGSPLAN FOR KVITFJELLTOPPEN H7
PLANID 0520201905

Sted, dato
Lillehammer, 17.10.19

Deltakere fra forslagsstiller	E-post	Tlf.
Frode Hansen	frode@kvitfjellvest.no	99552612
Andreas Lindheim	Andreas.lindheim@arealpluss.no	90854692
Anders Kampenhøy		47658373
Deltakere fra kommunen	**E-post**	**Tlf.**
Ingrid Isumhaugen Olsen	Ingrid.isumhaugen.olsen@ringebu.kommune.no	48497124
Janne Trøstaker	Janne.Trostaker@ringebu.kommune.no	48497773
Marcel van der Velpen	Marcel.vdvelpen@ringbeu.kommune.no	97986892

1) Saksbehandler/kontaktperson

I kommunen:	Ingrid Isumhaugen Olsen
For forslagsstiller:	Andreas Lindheim

2) Kort redegjørelse om formålet med planarbeidet

Formålet med planen er å legge til rette for utvikling av fritidsboliger i H7-feltet i kommunedelplanen for Kvitfjell. I sammenheng med utvikling av nytt hyttefelt legges det til rette for god infrastruktur samt atkomstmuligheter for ski gjennom regulert skitrasé.

3) Planforutsetninger

3.1 Plantype

☑ Detaljregulering

☐ Områderegulering

☐ Reguleringsendring jf. pbl § 12-14 første ledd

☐ Reguleringsendring jf. pbl § 12-14 andre ledd

3.2 Området omfattes av følgende planer (navn, planid og dato oppgis):

- Kommunedelplan for Kvitfjell, 052020090007, 29.05.12
- Reguleringsplan for Kvitfjelltoppen H3, 052020110009, 21.02.12
- Reguleringsplan for Kvitfjelltoppen felt H5 og H6, 0520201801, 18.12.2018

3.3 Planens avgrensing

☐ Planen vil erstatte følgende planer i sin helhet:

☑ Planen vil erstatte deler av følgende planer: *Reguleringsplan for Kvitfjelltoppen H3*

Planen får følgende planID: *0520201905*

3.4 Forholdet til overordnet plan

☑ Planforslaget vil samsvare med kommuneplanens arealdel/kommunedelplan med bestemmelser.

☐ Planforslaget vil ikke samsvare med kommuneplanens arealdel/kommunedelplan med bestemmelser.

Merknader:

1.5 Pågående planarbeid

☐ Det pågår ikke annet planarbeid i området.

☑ Det pågår følgende arbeid i området:

- Reguleringsplan for Raudskuttberget hytteområde

4) Vil planen utløse krav om konsekvensutreding?

Vurdering av om planen vil utløse krav om konsekvensutredning (KU), jf. «Forskrift om konsekvensutredninger».

Konsekvensutredning	Ja/Nei	Merknad
Vil planen utløse krav om KU som følge av forskriftens § 6, punkt b for tiltak som er nevnt i vedlegg I til KU-forskriften?	Nei	
Vil planen utløse krav om KU som følge av forskriftens § 8, punkt a for tiltak som er nevnt i vedlegg II til KU-forskriften?	Nei	
Vil planen ha slike vesentlige virkninger etter forskriftens § 10 - jf. tiltak nevnt i vedlegg II til KU-forskriften?	Nei	
Skal det utarbeides planprogram (jf. § 13 i KU-forskriften)?	Nei	
Opplysninger som skal legges fram av forslagsstiller som grunnlag for ansvarlig myndighets vurdering etter § 11 eller 12 i KU-forkriften (jf. § 8 i KU-forskriften)	Nei	

5) Vil ny plan utløse behov for utbyggingsavtale, jf. pbl kap 17?

☐ *Ja* ☐ *Nei* ☑ *Ikke avklart*

6) Er det forhold i området som må utredes nærmere?

Tema	Ja/Nei	Skal kommunen eller forslagsstiller stå for rapportene?
Kulturminner		
Ras- og skredfare	Ja	Aktsomhetskart snøskred – må omtales og sjekkes ut i planbeskrivelsen
Flomfare		
Overvann	Ja	Ønske om egen overvannsplan
Støy		
Brann, eksplosjon		
Trafikksikkerhet		
Annet (spesifiser)		

7) Medvirkning

Berørte offentlige organer og andre interesserte som skal varsles ved planstart
• Fylkesmannen Innlandet • Oppland (Innlandet) fylkeskommune • NVE • Midt-Gudbrandsdal Renovasjonsselskap • Midt-Gudbrandsdal brannvesen • Statens vegvesen • Gudbrandsdal energi • Alpinco

8) Er det aktuelt med felles behandling av plan- og byggesak jf. pbl 12-15?

☐ *Ja* ☑ *Nei* ☐ *Ikke avklart*

9) Viktige utredningsbehov for planarbeidet

Tema	Merknader

☑ Planfaglige vurderinger	Tiltakshaver vurderer å ikke videreføre skitraseen i sør siden det er utbygd gs-veg. Skitraseen mellom H7a og H7c videreføres. Ønsker å legge en ny skitrasé langs foten av kollen/langs anleggsvegen som er etablert i dag. Frittliggende fritidsbebyggelse Vurderer å tilrettelegge kollen vest for H7 til turområde, gjerne med noe tynning av vegetasjon og eventuelt andre tilrettelegginger. Vurdere å legge inn eget arealformål, alternativt egne bestemmelser.
☐ Jordvern- og landbruksfaglige vurderinger	
☐ Miljøvernfaglige vurderinger (Berører planen: 100m-beltet langs vassdrag? verna vassdrag? verneområder? biologisk mangfold? villrein?)	
☑ Kulturlandskap og kulturvern	Bebyggelsen skal i hovedsak tilpasses landskapet og ikke omvendt. Det er viktig at internveger og plassering av tomter planlegges godt, slik at det ikke senere viser seg å være behov for store fyllinger/skjæringer eller andre vesentlige inngrep i vegetasjonen. Vegetasjonsinngrep skal så langt mulig unngås. Sidearealer langs veger ol. skal revegeteres. Det beste er om man kan få til naturlig revegetering, men dersom det er behov for å så til, skal det benyttes stedegne artsblandinger. For terreng med større helling skal det stilles krav til sokkeletasje. Videreføre bestemmelser angående terrengtilpasning fra reguleringsplan for H1.

☑ Samfunnssikkerhet og beredskap	Deler av planområdet ligger innenfor område med høy aktsomhet for radon. Behov for radonsperre i bygninger (følger av byggteknisk forskrift). Eventuell skredfare. Det er markert utløsningssone for snøskred i nærheten av planområdet. På bakgrunn av dette bør det vurderes å utvide hensynssone H540 for klimavernsone/grøntstruktur slik at den blir trukket nord for felt H7c. I så fall må planavgrensningen ved oppstartsvarsel ta høyde for dette. Kommunen ber om egen plan/rapport for overvann. Bestemmelser angående overvann bør konkretiseres.
☐ Folkehelse, barn og unges, eldres og funksjonshemmedes interesser. Universell utforming.	
☑ Veg- og vegtekniske forhold/trafikksikkerhet	Internveger må planlegges slik at det blir minst mulig skjæringer og fyllinger. Det må tas høyde for snøbrøyting og ev. behov for snøopplag. Det legges i utgangspunktet opp til kun én kryssing av veg med skitraseen.
☑ Kommunaltekniske anlegg	VA-plan oversendes kommunen før 1. behandling i UPT
☐ Forurensning – fare (Berører planforslaget: forurenset grunn? eksisterende drikkevannsforsyning/nedslagsfelt for denne?, avløpsløsninger?)	
☐ Annet:	

9) Oppstart av planarbeidet

Forslagsstiller skal varsle oppstart av planarbeidet, med brev til grunneiere, offentlige etater og andre berørte og kunngjøring med annonse i lokalavis. Varslet skal minimum inneholde:

- Oversiktskart som viser planområdets beliggenhet.
- Kart med avmerket planavgrensning.
- Sosi-fil som viser planomriss og arealformål.

Saksbehandler/kommunens kontaktperson leverer:

- Liste over berørte regionale og statlige etater
- Oversikt over gjeldende takster for plangebyr i kommunen. Er tilgjengelig på kommunens

hjemmeside.

- Annonserer på kommunens nettsider etter at tiltakshaver har oversendt varsel**.**

10) Innlevering av planforslag

Lista nedenfor viser hvilke forventninger kommunen har til komplett materiale på bakgrunn av det vi er kjent med på oppstartsmøtet. Forslagsstiller er ansvarlig for å vurdere behov for ytterligere dokumentasjon som et resultat av de tilbakemeldinger man får ved varsel om oppstart og eventuelt seinere i prosessen.
Kommunen kan be om mer dokumentasjon før planen tas til 1. gangs behandling. Tilfredsstiller ikke leveransen kravene, blir planforslaget returnert til forslagsstiller.

SKAL ALLTID FORELIGGE	**Kommentar**
Målestokkriktig plankart i PDF – 1:1000, 1:5000	
Plankart - digital (sosi-fil), med dokumentasjon av sosi-kontroll	Pass på at det er brukt samme plannavn på alle dokumenter. Det bes om at sosi-fil og pdf blir oppdatert og påført datoer for vedtak når saken er ferdig behandlet. Forkortelse for arealformål skal vises på fargekoden.
Bestemmelser (også i word-format)	Forkortelse av arelformål skal stemme overens i plankart og bestemmelser.
Planbeskrivelse (også i word-format)	
Liste over varslede	
Varslingsbrev	
Avisannonse	
Innkomne merknader	
Vann- og avløpsplan/kart	Forelegges kommunen ved offentlig ettersyn
Planskjema	Hele planskjemaet skal skal fylles ut ved oppstart. Planskjemaet skal oppdateres og oversendes kommunen før offentlig ettersyn.
VURDERES I DEN ENKELTE SAK	
Overvannsplan	Skal foreligge i denne reguleringsplanen

11) Endringer i planen etter høring

Det avtales at utbygger pålegges ansvar for å utføre endringer i plankartet (med levering av ny og oppdatert sosi-fil) og øvrige saksdokumenter etter høring og etter endelig vedtak. Det samme gjelder eventuelle krav om tilleggsutredninger som må gjøres for at planen skal kunne vedtas.

Det gjøres oppmerksom på at verken oppstartsmøtet eller referatet fra det gir noen av de enkelte parter rettigheter i den senere saksbehandlingen. Naboprotester, protester fra beboerorganisasjoner, krav fra offentlige myndigheter mv. vil kunne føre til krav om ytterligere, utredninger, krav om endring av prosjektet, evt. endring av framdriften for prosjektet.

12) Referat fra oppstartsmøtet/andre kommentarer

- Tiltakshaver ønsker et område å deponere masser. Kommunen tar opp spørsmålet internt og svarer ut dette snarest i egen e-post.

13) Forslag til overordnet framdriftsplan for planarbeidet

Trinn	Prossess	Uke/år	Merknad:
1	Oppstartsmøte	42	
2	Ferdigstilling av evt. forslag til planprogram		
3	Varsel om planoppstart og evt. høring av planprogram		
4	Periode for høring/innspill til oppstartsvarsel/planprogram		
5	Oversending av evt. justert planprogram til kommunen		
6	Vedtak av evt. planprogram i kommunen		
7	Evt. informasjonsmøte for publikum/berørte parter/off. organ		
8	Evt. dialogmøte/arbeidsmøte mellom forslagsstiller og kommunen		
9	Overlevering av planforslag/~~KU til kommunen~~		
10	Justering av planforslag/saksforberedelse		
11	1 gangs behandling av planforslag i kommunens planutvalg		
12	Off. ettersyn og høring av planforslag		
13	Evt. åpent informasjonsmøte		
14*	Justering av planforslag/saksforberedelse		
15*	2 gangs behandling av planforslag i kommunens planutvalg		
16	Vedtak av reguleringsplanen i kommunestyret	Juni 20	
17	Kunngjøring av planvedtak		

- Evt. større endringer av planforslaget, kan medføre nytt off. ettersyn og høring (gjentakelse av trinn 12-15)

Underskrifter

Sted, dato

Sted, dato

Forslagsstillers/tiltakshavers underskrift

Underskrift kontaktperson kommune